



# COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI

*(Prov. di Cremona)*

ALLEGATO ALLA DELIBERA

C.C. n. 19 del 28.6.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

*(dr. Raffaele Pio Grassi)*



## REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE

## **ART. 1 - FUNZIONE DEL PATROCINIO**

Il Patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune di Casalbuttano ed Uniti a iniziative ritenute meritevoli.

Il Patrocinio può essere concesso a manifestazioni o iniziative di carattere istituzionale, sociale, culturale, scientifico, economico, sportivo ritenute di particolare rilievo e significato per il Comune non aventi scopo di lucro.

Fanno eccezione iniziative che, anche se a scopo di lucro, rientrano nei fini dell'Amministrazione comunale, ossia venga prevista una prioritaria finalità di beneficenza e solidarietà, promuovendo in tal modo l'immagine ed il prestigio del Comune.

## **ART. 2 – SOGGETTI RICHIEDENTI**

Possono richiedere il Patrocinio del Comune Enti, Associazioni comunali, Comitati o Soggetti privati che abbiano sede nel Comune o che comunque svolgano l'iniziativa patrocinata nel territorio comunale.

Può essere concesso anche ad Enti, Associazioni, Comitati o Soggetti privati esterni al territorio comunale o per iniziative che si svolgono al di fuori di esso solo quando tali iniziative abbiano rilevanza per il Comune o ne promuovano l'immagine, il prestigio, la cultura, la storia, le arti e le tradizioni.

## **ART. 3 - PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

Ai fini della concessione del Patrocinio, i promotori od organizzatori delle manifestazioni od iniziative di cui al precedente art. 2) devono farne richiesta scritta al Sindaco, redatta secondo modulo fac-simile allegato al presente Regolamento, con congruo anticipo e comunque almeno 30 giorni prima della realizzazione dell'iniziativa.

La richiesta, sottoscritta dal legale rappresentate dell'Associazione o Ente, deve essere accompagnata da una relazione dettagliata riguardante l'iniziativa per la quale il Patrocinio viene richiesto e deve contenere tutti i dati e le informazioni concernenti sia il richiedente sia la manifestazione, atti a consentire una completa ed oggettiva valutazione.

## **ART. 4 - CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

Le richieste di concessione di patrocinio saranno oggetto di valutazione e di adozione di apposito atto da parte della Giunta Comunale.

Il patrocinio nel Comune di Casalbuttano ed Uniti consiste di prassi nel concedere l'uso gratuito (esenzione Canone Unico), del plateatico (di piazza Libertà o altri spazi) e l'esenzione delle tariffe relative all'utilizzo del teatro "V. Bellini", Salone Voghera, Sala di piazza Turina e Sala lettura Biblioteca.

La concessione del Patrocinio non comporta da parte del Comune, alcuna partecipazione alle spese organizzative della manifestazione od iniziativa patrocinata.

La concessione del Patrocinio non implica da parte del Comune l'assunzione di alcuna responsabilità in ordine allo svolgimento dell'iniziativa, responsabilità che resta a carico del patrocinato.

## **ART. 5 – UTILIZZO DEL PATROCINIO**

I promotori e gli organizzatori della manifestazione o iniziativa che ottengono il Patrocinio da parte del Comune, dopo averne ricevuto comunicazione ufficiale, devono farne menzione in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa riportando correttamente la stampa dello stemma del Comune di Casalbuttano ed Uniti e la dicitura "*con il Patrocinio del Comune di Casalbuttano ed Uniti*". Il logo del Comune di Casalbuttano ed Uniti dovrà essere richiesto presso l'Ufficio Segreteria.

L'eventuale uso dello Stemma e/o del Logo del Comune per contraddistinguere iniziative od attività private in modo da ingenerare la convinzione nel pubblico che si tratti di iniziative o attività del Comune è punito con l'applicazione delle sanzioni pecuniarie previste dall'art. 7 – bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.) da un minimo di €. 25,00 ad un massimo di €. 500,00.

## **ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti in applicazione del presente Regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dalla legge in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalbuttano ed Uniti. Il competente organo di governo può nominare uno o più responsabili del trattamento.

I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti, dagli addetti agli uffici comunali tenuti all'applicazione del presente Regolamento.

### RICHIESTA DI PATROCINIO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
 Iscritta all'Albo delle Associazioni del Comune di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
 Non iscritta all'Albo delle Associazioni del Comune di \_\_\_\_\_  
 Iscritta a \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

### CHIEDE

che venga concesso il Patrocinio del Comune di Casalbuttano ed Uniti per la/le seguente/i iniziativa/e:

\_\_\_\_\_ che avrà luogo il giorno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, in caso di concessione del Patrocinio per l'iniziativa proposta, si impegna ad apporre su tutto il materiale pubblicitario (manifesti, locandine, pubblicazioni, opuscoli, brochure, ecc.) lo Stemma del Comune di Casalbuttano ed Uniti e la dicitura "Con il Patrocinio del Comune di Casalbuttano ed Uniti", e di informare tempestivamente l'Amministrazione comunale in merito ad ogni variazione di programma.

Il sottoscritto è a conoscenza inoltre che la concessione del Patrocinio non comporta ulteriori oneri o concessioni a carico dell'Amministrazione comunale.

Rilascia inoltre la seguente DICHIARAZIONE:

- di essere informato, che ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Si allegano:

- relazione descrittiva dell'iniziativa;
- copia dello Statuto e dell'atto costitutivo (nel caso non siano già stati depositati presso l'Ente);
- bozza del materiale pubblicitario relativo all'iniziativa/attività/progetto;

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_